

通知表作成ソフト

てんまる通信簿2023

てんまる2023収録

使用のてびき

■ 指導要録資料 要録書式編 ■

経年管理する帳票の書式編集を行う方に向けた内容です。
標準搭載の指導要録資料を使用する場合は書式編集の必要はありません。



株式会社文溪堂



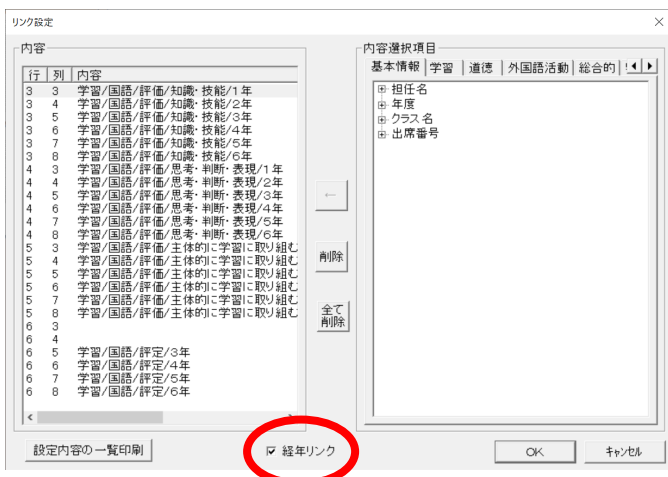
●指導要録の書式作成画面を開く

・指導要録書式を編集するには、Ctrl+Alt を押しながら「書式を作成する」をクリックします。すると指導要録書式の様式1と様式2の書式を選択できます。これらを選択して編集するか、新規に書式を作成することができます。

※既存の書式を編集する場合、名称を変更しないと再インストール時に初期の書式で上書きされてしまいます。編集する場合は必ず名称を変更してください。

【書式に関する詳細な説明】

てんまる通信簿のDATAフォルダ内には「PARAM2」と「PARAM3」というフォルダがあり、前者は通常の通知表書式、後者は指導要録書式が保管されます。通常「書式を作成する」で編集できるのはPARAM2の書式ですが、Ctrl+Alt を押しながら書式作成画面を開くとき、PARAM3の書式を編集することになります。



●経年リンクを設定する

・指導要録書式の編集では、通常のリンクのほか「経年リンク」を貼ることができます。リンク設定を開いて経年リンクのチェックを入れると、内容選択項目が変わります。ここで設定したリンクでは、ログイン中のクラスデータだけでなく、過去の学年のデータも表示できます。

経年リンクでは学期の階層は存在せず、すべて年間データのリンクです。